

Protokoll der Fördervereins-Sitzung des Gymnasiums der Stadt Meschede vom 03.11.2016

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr; Anwesenheit: s. Liste in der Anlage.

1 Begrüßung

Die 1. Vorsitzende, Frau Franzes begrüßt alle Anwesenden herzlich.

2 Wahl des Protokollführers

Herr Schörner wird als Protokollführer vorgeschlagen, er wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an. Es wird abgestimmt und einstimmig beschlossen, dass das Protokoll von der 1. Vorsitzenden und vom Protokollführer unterschrieben werden soll.

3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Franzes stellt die fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

4 Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

5 Tätigkeitsbericht des Vorstandes

Siehe Anlage

6 Kassenbericht

Mitgliederzahlen: 29 Eintritte, 21 Austritte: gesamt 278 Mitglieder

Zu den Finanzen vgl. ausführlich und genau in der Anlage.

Größere Posten, die der Förderverein verwaltet:

ca. 6.800 Euro Mitgliedsbeiträge

ca. 3.700 Euro Wissenschaftstage

ca. 5.000 Euro Rücklagen

ca. 5.000 Euro Schulfest

ca. 10.000 Euro Kapital

250 Euro SV Schulgestaltung

ca. 8.000 Euro für Namibia

Einnahmen insgesamt ca. 47.000 Euro, Ausgaben ca. 17.000 Euro

Kassenprüfung

Herr Schörner wird rückwirkend als Stellvertreter für Frau Diers in ihrer Funktion als Kassenprüfer bestimmt. Mit diesem Vorgehen sind alle Anwesenden einverstanden.

Herr Schörner und Herr Mühlenbein haben die Kasse bereits geprüft, Herr Mühlenbein berichtet von der Kassenprüfung und beide stellen den Antrag, den Vorstand zu entlasten.

7 Entlastung des Vorstands

Der Antrag wird mit sieben Ja-Stimmen bei drei Enthaltungen einstimmig angenommen

8 Anträge des Geschäftsführers

8.1 Tastentraining

Es gibt einen dem Tastentraining zugeordneten Betrag von ca. 600 Euro. Herr Dittloff schlägt vor, dass der Betrag mit in die vorgesehene Fördersumme fließen soll. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Herr Dittloff bittet darum, dass die Überprüfung, ob die Teilnehmer/innen bezahlt haben, von der Schule bzw. dem Tastentraining-Lehrer übernommen wird. Herr Mühlenbein sichert zu, sich darum zu kümmern.

8.2 Förderung Wissenschaftstage

Herr Mühlenbein schlägt vor, die entsprechenden Posten zu etwa 2/3 für allgemeine Förderzwecke umzuwidmen.

Herr Mühlenbein schlägt vor, sich in diesem Sinne bei den Spendern zu erkundigen. Der Vorschlag wird – bei einer Enthaltung – einstimmig angenommen.

Herr Dittloff schlägt vor, dass bei finanziellen Engpässen in Bezug auf die Wissenschaftstage der Förderverein ja einspringen könnte.

8.3 Schulfest & Sozial, nicht egal

Herr Dittloff bringt auch die bisher nicht abgerufenen Beträge ins Gespräch. Herr Mühlenbein fragt wegen der Verwendung der Mittel nach.

8.4 Namibia

In der Fördervereins-Kasse befindet sich noch ein erheblicher Betrag für unsere Partnerschule in Namibia (vgl. o.). Die entsprechenden Mittel sollen peu à peu für Projekte in der Partnerschule abgerufen werden. Es ist im Gespräch, dass Frau Kaiser-Löffler dies im nächsten Jahr eventuell wieder übernehmen wird.

9 Vergabe von Fördermittel

Folgende Anträge liegen vor:

1. Frau Hülsmann & Herr Wendt: 600 € für Social Network-Training
2. Fachschaft Physik: 500 € für Stromwaage-Versuch als Schülerversuch im Bausatz
3. Fachschaft Physik & Chemie: ca. 3800 € für Sensoren, die mit dem grafikfähigen Taschenrechner funktionieren (Ultraschall, Bewegungssensor, pH-Wert Bestimmung und Leitfähigkeit)
4. Fachschaft Kunst: 1200 € für 2 Dokumentenkameras
5. Fachschaft Biologie: 900 € für Stereolupen
6. Fachschaft Chemie: 800 € für Experimentier-Set mit medizinischen Geräten

Ausführliche Begründung s. Anlagen

Abstimmung: alle Anträge werden einstimmig positiv beschieden.

10 Bericht der Schulleitung

Herr Mühlenbein berichtet über aktuelle Entwicklungen an der Schule.

11 Verschiedenes

Frau Franzes regt noch einmal die Kooperation mit der VHS in Bezug auf eine EDV-Schulung an.

Ende der Sitzung: 21:05 Uhr

Protokollführer

1. Vorsitzende

Hans-Peter Schörner

Sandra Franzes